

Reg. No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

HRDHRC 158

**Credit Based II Semester B.A. (HRD) Degree
Examination, April/May 2017
(New Scheme) (Common to all Batches)
PROFESSIONAL SKILL DEVELOPMENT**

Time : 3 Hours

Max. Marks : 100

Instructions : A single answer booklet containing 40 pages issued.
No additional answer booklet issued.

**SECTION – A
(15 Marks each)**

I. Answer the following questions :

(3×15=45)

ಕೆಳಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ :

- 1) How to identify crisis ? Explain the steps involved in crisis resolution.
ಬಿಕ್ಕಟ್ಟನ್ನು ಹೇಗೆ ಗುರುತಿಸಬಹುದು ? ಬಿಕ್ಕಟ್ಟನ್ನು ನಿವಾರಿಸುವ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

OR

How can a problem be analysed ? Explain Fishbone diagram.
ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಬಹುದು ? ಫಿಶ್ ಬೋನ್ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

- 2) Explain the causes and measures to handling stress.
ಒತ್ತಡಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳು ಮತ್ತು ನಿವಾರಿಸುವ ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

OR

Explain the benefits and tips to achieve work life balance.
ಜೀವನ ಕೆಲಸದ ಸಮತೋಲನದ ಲಾಭ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

- 3) What are the factors influencing human relations ? Explain the guidelines to achieve effective human relations.

ಮಾನವ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ನಿರ್ದರಿಸುವ ಅಂಶಗಳಾವುವು ? ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಮಾನವ ಸಂಬಂಧಗಳಿಗೆ ಬೇಕಾಗುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

OR

What is vocational guidance ? Explain the areas of guidance and counselling.
ವೃತ್ತಿಪರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಎಂದರೇನು ? ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಆಪ್ತ ಸಮಾಲೋಚನೆಯ ವಿವಿಧ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

P.T.O.



SECTION – B
(5 Marks each)

II. Answer any six of the following :

(5×6=30)

ಯಾವುದಾದರೂ ಆರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ:

1) Explain the steps in rational decision-making.

ವೈಚಾರಿಕ ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಾಗ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

2) Mention few time stealers. How can we overcome it ?

ಸಮಯ ಕದಿಯುವವರ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರಿ. ಸಮಯ ಕದಿಯುವವರಿಂದ ಹೇಗೆ ಹೊರಬರಬಹುದು ?

3) Explain the formal team meeting procedures.

ಔಪಚಾರಿಕ ತಂಡ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

4) What are the qualities required to become successful leader ?

ಯಶಸ್ವೀ ನಾಯಕನಾಗಬೇಕಾದರೆ ಇರಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯ ಅರ್ಹತೆಗಳಾವುವು ?

5) How to identify skills and experience ?

ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಅನುಭವಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಕಂಡುಹಿಡಿಯಬಹುದು ?

6) Write a note on Dr. A.P.J. Abdul Kalam.

ಡಾ. ಎ. ಪಿ. ಜೆ. ಅಬ್ದುಲ್ ಕಲಾಂ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

7) What are the guidelines for effective delegation ?

ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಬೇಕಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಾವುವು ?

8) What are the ways to generate ideas ?

ಆಲೋಚನೆಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವ ಮಾರ್ಗಗಳಾವುವು ?

SECTION – C
(3 Marks each)

III. Any five of the following :

(3×5=15)

ಯಾವುದಾದರೂ ಐದು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ:

1) What are the tips to fulfill time Management ?

ಸಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು ಇರುವ ಅಂಶಗಳಾವುವು ?

2) Explain Why-Why diagram.

ವೈ-ವೈ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

3) How to assign roles ? Explain.

ಪಾತ್ರವನ್ನು ಹೇಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಬಹುದು ವಿವರಿಸಿರಿ.

4) What are stress signals ?

ಒತ್ತಡದ ಚಿಹ್ನೆಗಳಾವುವು ?



- 5) What are the styles of leadership ?
ನಾಯಕತ್ವದ ಶೈಲಿಗಳಾವುವು ?
- 6) What is unclear directions ? Explain.
ಅಸ್ಪಷ್ಟತೆಯ ನಿರ್ದೇಶನ ಎಂದರೇನು ? ವಿವರಿಸಿರಿ.
- 7) What are the features of human relations ?
ಮಾನವ ಸಂಬಂಧದ ಲಕ್ಷಣಗಳಾವುವು ?

SECTION – D
(1 Mark each)

IV. Answer the following :

(10×1=10)

ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ.

- 1) Define leadership.
ನಾಯಕತ್ವವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
- 2) What is Counselling ?
ಆಪ್ತ ಸಮಾಲೋಚನೆ ಎಂದರೇನು ?
- 3) What is contingency planning ?
ಆಕಸ್ಮಿಕ ಯೋಜನೆ ಎಂದರೇನು ?
- 4) What is stress ?
ಒತ್ತಡ ಎಂದರೇನು ?
- 5) Define Crisis.
ಬಿಕ್ಕಟ್ಟನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿರಿ.
- 6) What is team building ?
ತಂಡ ರಚನೆ ಎಂದರೇನು ?
- 7) What do you mean by decision making ?
ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಎಂದರೇನು ?
- 8) What is Delegation ?
ನಿಯೋಗ ಎಂದರೇನು ?
- 9) What is Pointless Meeting ?
ವಿಷಯರಹಿತ ಸಭೆ ಎಂದರೇನು ?
- 10) What do you mean by Work Life Balance ?
ಜೀವನ ಕೆಲಸದ ಸಮತೋಲನ ಎಂದರೇನು ?

Shri Dharmasthala Manjunathacharya
College of Management Library
MANGALORE - 575 003