

Reg. No.

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

HRDHRC 105

**Credit Based I Semester B.A. (HRD) Degree Examination, Oct./Nov. 2016
(Common to all Batches) (New Scheme)
PRINCIPLES AND PRACTICE OF MANAGEMENT**

Time : 3 Hours

Max. Marks : 100

Instructions : A single answer booklet containing 40 pages will be issued. No additional sheets will be issued.

SECTION – A

I. Answer the following :

(3×15=45)

1) Write the meaning of communication. Explain the importance and types of communication.

‘ಸಂವಹನ’ ದ ಅರ್ಥವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ. ‘ಸಂವಹನ’ ದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ಮತ್ತು ವಿಧಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

OR/ಅಥವಾ

Explain the various styles of leadership.

ನಾಯಕತ್ವದ ವಿವಿಧ ಮಜಲುಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

2) What is ‘Authority’ ? Explain the principles of delegation of authority.

‘ಅಧಿಕಾರ’ ಎಂದರೇನು ? ಅಧಿಕಾರ ವಿನಿಯೋಜನೆಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Explain the 14 principles of Henry Fayol.

ಹೆನ್ರಿ ಫಾಯಲ್ ರವರ 14 ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

3) What is planning ? Evaluate the steps involved in planning process.

‘ಯೋಜನೆ’ ಎಂದರೇನು ? ಯೋಜನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

What is M.B.O. ? Explain the benefits and problems of M.B.O.

‘ಎಂ.ಬಿ.ಓ.’ ಎಂದರೇನು ? ಇದರ ಲಾಭಗಳು ಹಾಗೂ ತೊಂದರೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

P.T.O.



SECTION – B

II. Answer **any six** of the following :

(6×5=30)

- 1) Explain the nature of management.
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 2) State the features of a good policy.
ಉತ್ತಮ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.
- 3) Explain selection procedure.
ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 4) Explain the importance of motivation.
ಅಭಿಪ್ರೇರಣೆಯ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 5) What are the assumptions of theory X and Y ?
X ಮತ್ತು Y ಸಿದ್ಧಾಂತಗಳ ಊಹೆಗಳೇನು ?
- 6) Explain the sources of recruitment.
ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 7) Analyse the qualities of a good leader.
ಉತ್ತಮ ನಾಯಕನಿಗೆ ಬೇಕಾದಂತಹ ಗುಣನಡತೆಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
- 8) Explain the functions of management.
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಸ್ತ್ರದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

SECTION – C

III. Answer **any five** from the following :

(3×5=15)

- 1) Write a note on span of management.
'ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪರಿಮಿತಿ'ಯ ಕುರಿತು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.
- 2) State the difference between 'administration' and 'management'.
'ಆಡಳಿತ' ಮತ್ತು 'ನಿರ್ವಹಣೆ'ಗಳ ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- 3) Explain the process of control.
ನಿಯಂತ್ರಣದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 4) Write a note on departmentation.
ವಿಭಾಗಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.



5) Mention the elements of staffing.

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿ.

6) Write any three functional areas of management.

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

7) Differentiate between recruitment and selection.

ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆಯ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

SECTION – D (1 mark each)

IV. Answer the following :

(1×10=10)

1) What is 'PODSCORB' ?

'PODSCORB' ಎಂದರೇನು ?

2) What is 'Leadership' ?

'ನಾಯಕತ್ವ' ಎಂದರೇನು ?

3) What is M.I.S. ?

ಎಮ್.ಐ.ಎಸ್. ಎಂದರೇನು ?

4) What is 'Induction' ?

'ಪರಿಚಯ' ಎಂದರೇನು ?

5) What is 'Grapevine Communication' ?

'ಅಸಂಪ್ರದಾಯಕ ಸಂವಹನ' ಎಂದರೇನು ?

6) What do you mean by 'motivation' ?

'ಪ್ರೇರಣೆ' ಎಂದರೇನು ?

7) What do you mean by 'performance evaluation' ?

'ಯೋಗ್ಯತಾ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ' ಎಂದರೇನು ?

8) What is 'promotion' ?

'ಬಡ್ಡಿ' ಎಂದರೇನು ?

9) What is 'Direction' ?

'ನಿರ್ದೇಶನ' ಎಂದರೇನು ?

10) Expand 'B.E.P.'.

ಬಿ.ಇ.ಪಿ.ಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿ ಬರೆಯಿರಿ.