

Reg. No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

HRDHRC 332

Choice Based Credit System V Semester B.A. (HRD)

Examination, April/May 2022

(2021 – 22 Batch Onwards)

PRINCIPLES OF TRAINING AND DEVELOPMENT (Group – I)

Time : 3 Hours

Max. Marks : 120

- Instructions :** 1) A single booklet containing 40 pages will be issued.
2) No additional sheets will be issued.

SECTION – A

ವಿಭಾಗ - ಎ

Answer the following.

(3×20=60)

ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಉತ್ತರಿಸಿ.

1. Explain the process of training need assessment.

ತರಬೇತಿ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Describe the factors affecting learning.

ಕಲಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

2. Explain the importance and principles of training.

ತರಬೇತಿಯ ಮಹತ್ವ ಹಾಗೂ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Explain the mentoring process.

ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

3. Describe the steps involved in training evaluation.

ತರಬೇತಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

OR/ಅಥವಾ

Explain the different equipments used as training Aids.

ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಹಾಯಕ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

P.T.O.



SECTION – B

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

(6×6=36)

Answer **any six** of the following.

ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಆರನ್ನು ಉತ್ತರಿಸಿ.

4. Explain the training process.
ತರಬೇತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
5. Describe training need assessment methods.
ತರಬೇತಿ ಬೇಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
6. Explain the principles of learning.
ಕಲಿಕೆಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
7. Differentiate between training and development.
ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
8. Explain the training design process.
ತರಬೇತಿ ವಿನ್ಯಾಸದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
9. Write a note on Lecture method.
ಉಪನ್ಯಾಸ ವಿಧಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.
10. Explain on the job training methods.
ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಯ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
11. Describe types of cross cultural training.
ಅಡ್ಡ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ತರಬೇತಿಯ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

SECTION – C

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

(4×3=12)

Answer **any four**.

ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕನ್ನು ಉತ್ತರಿಸಿ.

12. What is the importance of technology in training ?

ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಮಹತ್ವವೇನು ?



13. State the objectives of training.
ತರಬೇತಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
14. Write a note on Competency Mapping.
ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ನಕ್ಷೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.
15. What are the types of training Aids ?
ತರಬೇತಿ ಸಹಾಯಕ ಸಾಧನಗಳ ವಿಧಗಳಾವುವು ?
16. What is the importance of case study method ?
ಪ್ರಕರಣ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಧಾನದ ಮಹತ್ವವೇನು ?
17. What are the qualities of a good mentor ?
ಉತ್ತಮ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಕನ ಗುಣಗಳಾವುವು ?

SECTION – D

ವಿಭಾಗ - ಡಿ

Answer the following.

ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಉತ್ತರಿಸಿ.

(12×1=12)

18. What is training ?
ತರಬೇತಿ ಎಂದರೇನು ?
19. What is multi skilling ?
ಬಹುಕೌಶಲ್ಯ ಎಂದರೇನು ?
20. Define learning.
ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
21. What is E-training ?
ಇ-ತರಬೇತಿ ಎಂದರೇನು ?
22. What is Formative Evaluation ?
ಫಾರ್ಮೇಟಿವ್ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಎಂದರೇನು ?
23. What is simulator ?
ಸಿಮ್ಯುಲೇಟರ್ ಎಂದರೇನು ?



24. State the advantages of role play method.

ಪಾತ್ರಾಭಿನಯ ವಿಧಾನದ ಅನುಕೂಲತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

25. What is training need Assessment ?

ತರಬೇತಿ ಬೇಡಿಕೆ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಎಂದರೇನು ?

26. State the levels at which training needs are identified.

ತರಬೇತಿ ಬೇಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಹಂತಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

27. State the objectives of mentoring.

ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

28. What is deputation ?

ಡೆಪ್ಯೂಟೇಷನ್ ಎಂದರೇನು ?

29. What is In-Basket Exercise ?

ಇನ್-ಬಾಸ್ಕೆಟ್ ಚಟುವಟಿಕೆ ಎಂದರೇನು ?